

<p>Titel</p> <p><b>Projektstrukturplanung.</b></p> <p><b>Muster-Richtlinie</b></p>	<p>Registrier-Nr.:</p> <p><b>RL-UV 999</b></p>
<p>Weitere Schlagworte zur Kennzeichnung der Zweckbestimmung der Regelung:</p> <p>Projekte          Planung</p>	<p>Datum der Herausgabe</p> <p>dd.mm.jjjj</p>
<p>Geltungsbereich/Adressaten der Regelung:</p> <p>Alle Unternehmensbereiche</p>	<p>Erarbeitung:</p> <p>OE Unternehmensentwicklung</p> <p>Bearbeiter</p> <p>Vorname, Name</p> <p>Telefon 99999</p>

### Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>Gegenstand und Zielstellung der Richtlinie</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Bezugnahmen</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Begriffe, Projektphasenmodell</b>	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>Inhalt des PSP nach Projektphasen</b>	<b>6</b>
<b>4.1</b>	<b>Vor Projektstart: Projektantrag, Projektauftrag</b>	<b>6</b>
<b>4.2</b>	<b>Projektphase 1: Ist-Analyse/Bestandsaufnahme</b>	<b>6</b>
<b>4.3</b>	<b>Projektphase 2: Systemkonzept</b>	<b>7</b>
<b>4.4</b>	<b>Projektphase 3: Feinplanung</b>	<b>8</b>
<b>4.5</b>	<b>Projektphase 4: Realisierung</b>	<b>8</b>
<b>4.6</b>	<b>Projektphase 5: Implementierung</b>	<b>9</b>
<b>5</b>	<b>Erarbeitung des PSP</b>	<b>9</b>
<b>5.1</b>	<b>Regeln</b>	<b>9</b>
<b>5.2</b>	<b>Vorgehensprozess</b>	<b>10</b>
<b>6</b>	<b>Definition der Arbeitspakete</b>	<b>12</b>
<b>6.1</b>	<b>Position im PSP, Verantwortung, Regeln der Erarbeitung</b>	<b>12</b>
<b>6.2</b>	<b>Gliederung der Arbeitspaketbeschreibungen</b>	<b>12</b>
<b>7</b>	<b>Schlussbestimmungen</b>	<b>13</b>

## 1 Gegenstand und Zielstellung der Richtlinie

- (1) Der Gegenstand dieser Richtlinie besteht in Rahmenvorgaben für die Projektstrukturplanung als wesentliche Rahmenbedingung für ein wirkungsvolles Management der für den wirtschaftlichen Erfolg des Unternehmens, der Unternehmensbereiche, Betriebsabteilungen und Teams relevanten Projekte<sup>1</sup> und projektähnlicher Aufgabenstellungen zur Lösung bestehender Problemlagen.

Rahmenvorgaben sind insbesondere die Definition der Projektphasen, die sich daraus ergebenden und durch die Projektstrukturplanung zu erfüllenden inhaltlichen Anforderungen sowie die Regelsetzung für einen qualifizierten Vorgehensprozess der PSP-Aufstellung.

- (2) Die Grundsätze dieser Richtlinie gelten auf allen Unternehmensebenen und in allen Unternehmensbereichen unabhängig von der Tragweite des zu lösenden Problems, des Umfangs der beteiligten Organisationseinheiten, Mitarbeiter und externen Partner und des zur Verfügung stehenden Projektbudgets.
- (3) Die Anwendung der Grundsätze dieser Richtlinie soll die an der Planung und Ausführung von Projektaufgaben verantwortlich beteiligten Organisationseinheiten und einzelnen Mitarbeiter auf einen für den Empfänger des Projektergebnisses auftragsgerechten und für das Unternehmen insgesamt wirtschaftlichen Projektvollzug orientieren.

## 2 Bezugnahmen

- (1) Diese Richtlinie basiert auf dem im Unternehmensleitbild („Titel“) vom (datum) festgelegten Grundsatz, (Ifd. Nr., Zitat)<sup>2</sup>
- (2) Sie bildet mit anderen unternehmensintern geltenden Richtlinien und Organisationsregelungen dem Inhalt nach eine Einheit. Hierzu gehören die
- a) Richtlinie Projekt-Geschäftsordnung<sup>3</sup>
  - b) Richtlinie Projektanträge<sup>4</sup>
  - c) Richtlinie Projektausschreibungen<sup>5</sup>
  - d) Richtlinie Projektausführungsplanungen (Termine, Kosten, Ressourcen, Risiken)<sup>6</sup>

---

<sup>1</sup> Nach DIN 69901 wird mit dem Begriff „Projekt“ ein Vorhaben bezeichnet, „das im Wesentlichen durch Einmaligkeit der Bedingungen in ihrer Gesamtheit gekennzeichnet ist, wie Zielvorgabe, zeitliche, finanzielle, personelle und andere Begrenzungen, Abgrenzung gegenüber anderen Vorhaben, projektspezifische Organisation“. Deshalb sollte - Nach <http://www.pm-handbuch.com/begriffe/> - eine betriebliche Aufgabe folgende Kriterien erfüllen, um sie als Projekt einzuordnen:

- komplexe, neuartige Aufgabenstellung (Produktentwicklung, Produkt-Markteinführung, Organisationsentwicklung, DV-Projekteinführung, Prozessoptimierung, Errichtung eines Bauwerks usw.)
- messbare Ziele & Ergebnisse
- zeitliche Befristung (Anfang und Ende)
- begrenzte Ressourcen (finanziell, personell, sachlich)
- Teamarbeit notwendig

<sup>2</sup> Beispiel: „Das Unternehmen wendet für Problemlösungen und Entwicklungsaufgaben die allgemein anerkannten Grundsätze des Projektmanagements an...“

<sup>3</sup> Siehe hierzu von Dr.Cramer/Orgware online die Vorlage 020603-MRL „Projekt-geschäftsordnung, Muster-Richtlinie“

<sup>4</sup> Siehe hierzu von Dr.Cramer/Orgware online die Vorlage 020401-MRL „Anforderungen an Projektideen, Projektanträge und Projektaufträge. Muster-Richtlinie“

<sup>5</sup> Siehe hierzu von Dr.Cramer/Orgware online die Vorlage 0208-MRL „Ausführung von Projektleistungen durch Dritte. Muster-Richtlinie“

<sup>6</sup> Siehe hierzu von Dr.Cramer/Orgware online die Vorlage 020403-MRL „Leitlinien für die Projektplanungen. Muster-Richtlinie“