

Inhaltsverzeichnis

1 Funktionendiagramme - Eine kurze Einführung	4
1.1 Zum Begriff	4
1.2 Zu den Anwendungsgebieten	5
1.3 Einordnung in den Prozess der Organisationsanalyse	5
2 Arbeitsmittel für die Erarbeitung eines Funktionendiagramms	6
2.1 Organigramm zur Darstellung des Bezugsbereichs	6
2.2 Mindmaps für die Erarbeitung der Aufgabenstruktur	7
2.3 Primäres Funktionendiagramm 1	8
2.4 Konkretisierende Funktionendiagramme 2 (und folgende)	11
3 Vorgehensweise bei der Erarbeitung eines Funktionendiagramms	12
3.1 Bildung eines Arbeitsteams	12
3.2 Darstellung des Bezugsbereichs	12
3.3 Erarbeitung der Aufgabenstruktur	14
3.4 Anlegung der Matrix im Funktionendiagramm 1	18
3.5 Vergabe der Funktionssymbole im Funktionendiagramm 1	18
3.6 Konkretisierung in Funktionendiagrammen 2 (und folgende)	20
4 Aufbereitung eines Funktionendiagramms zu seiner Anwendung	24
4.1 Für Aufgabenverteilungspläne einer Organisationseinheit	24
4.2 Für Stellenbeschreibungen	24
4.3 Für die Prozessmodellierung	25

Verzeichnis der Abbildungen und Tabellen

Abbildung 1: Auszug aus einem Funktionendiagramm	4
Abbildung 2: Prinzipaufbau des Organigramms für die Darstellung des Bezugsbereichs	7
Abbildung 3: Prinzipaufbau eines Funktionendiagramms	8
Abbildung 4: Prinzipaufbau konkretisierender Funktionendiagramme 2, (und folgende)	11
Abbildung 5: Organigramm für die Darstellung des Bezugsbereichs - Beispiel aus der Unternehmensfunktion Einkauf	13
Abbildung 6: Mindmap „Aufgabenstruktur“ - Beispiel aus der Unternehmensfunktion Einkauf	17
Abbildung 7: Prüfung der Funktionssymbolvergaben für die Funktionen E und A	19
Abbildung 8: Funktionendiagramm 1 - Beispiel aus der Unternehmensfunktion Einkauf	19
Abbildung 9: Funktionendiagramm 2 - Beispiel aus der Unternehmensfunktion Einkauf	22