

## **Change Management - Veränderungsprozesse beschleunigen und optimieren**

Kaum ein Gefühl ist unbefriedigender als die Angst vor Stillstand und der Sorge davor, von anderen überholt zu werden. Auch wenn wir uns gern mit dem Gedanken anfreunden, endlich angekommen zu sein: In einer Gesellschaft, die sich ständig neu erfindet, gilt es mitzuhalten und sich den Veränderungen zu stellen. Das ist besonders für Unternehmen eine wichtige Erkenntnis, denn ohne den ausreichenden Mut zum Wandel gefährden Betriebe oft ihre Wettbewerbsfähigkeit und bleiben hinter ihren Konkurrenten zurück. Die Einsicht allein reicht aber nicht – sie verlangt im zweiten Schritt nach einem umfassenden Change Management, um Motivation für Veränderungen zu schaffen und die Mitarbeiter dabei zu unterstützen, sich den Neuerungen gegenüber zu öffnen. Dazu gehört die Fähigkeit, sich schnell an neue Arbeitsanforderungen anpassen zu können und sie zu verinnerlichen, um die ungewohnten Prozesse schließlich erfolgreich umzusetzen.

Doch nicht jedem Menschen fällt es leicht, sich auf Veränderungen einzulassen. Viel zu oft steht dem Einzelnen dabei die Sehnsucht nach dem alten Zustand im Weg. Das Management-Institut Dr. A. Kitzmann unterstützt Sie mit dem Seminar „Change Management - Veränderungsprozesse beschleunigen und optimieren“ dabei, Ihre Blockaden zu lösen und Auswegmöglichkeiten zu erarbeiten. So analysieren die Teilnehmer etwa ihre Zweifel, die sie an einem unbeschwernten Neubeginn hindern, und lernen darüber, wie sie am besten mit der unbekanntem Situation umgehen können. Zugleich beleuchtet der Kurs verschiedene Konflikte, die ein Wandel mit sich bringen kann, um festzustellen, was sich an den bestehenden Strukturen ändern und verbessern lässt. Mit diesem Seminar lernen Sie, dass Change Management nicht nur für den Arbeitgeber ein wirkungsvolles Optimierungsinstrument ist – Sie selbst profitieren davon und werden nicht nur im Job merken, wie unbefangene neue Situationen meistern lassen.

Haben Sie Fragen zum Seminar? Das Management-Institut Dr. A. Kitzmann antwortet Ihnen gern persönlich. Bitte rufen Sie uns dazu unter 0251/202050 an oder schreiben Sie eine E-Mail an [info@kitzmann.biz](mailto:info@kitzmann.biz). Wir freuen uns über Ihre Rückmeldung.

Management-Institut Dr. A. Kitzmann  
Frau Dr. Jana Völkel-Kitzmann  
Dorpatweg 10  
48159 Münster

Telefon: +49 251 202050  
Fax: +49 251 2020599

Bankverbindung:  
Deutsche Bank Münster, 02 70 520 (Bankleitzahl: 400 700 80)  
IBAN: DE50 4007 0080 0027 0520 00 – BIC-SWIFT: DE UT DE 3B 400

Geschäftsführer: Dr. Arnold Kitzmann  
Firmensitz: Münster, Westfalen  
Umsatzsteuer-ID: DE271061173



E-Mail: [info@kitzmann.biz](mailto:info@kitzmann.biz)  
Internet: [www.kitzmann.biz](http://www.kitzmann.biz)

Das Management-Institut Dr. A. Kitzmann ist eine Weiterbildungseinrichtung, die sich vornehmlich an Führungskräfte aus Wirtschaft und Verwaltung wendet. Das Institut ist 1975 gegründet worden und hat sich auf die Weiterbildung von Führungskräften spezialisiert.

Leiter des Instituts ist Dr. Arnold Kitzmann, Autor der Bücher „Massenpsychologie und Börse“, Gabler Verlag 2008, „Persönliche Arbeitstechniken und Zeitmanagement“, 3. Aufl. Ehningen 1998, „Grundlage der Personalentwicklung“, Lexika-Verlag München 1982 und „Das Assessment-Center“, BVB Bamberg, 3. Auflage 1990. Außerdem sind über 90 Artikel über die Arbeit des Instituts in Fachzeitschriften erschienen.

Derzeit arbeiten für das Institut 30 Trainer, die über eine abgeschlossene Hochschulausbildung verfügen und zusätzlich mehrere Jahre Praxis aufweisen. Die meisten dieser Referenten fühlen sich der humanistischen Psychologie verpflichtet.

Ziel des Instituts ist eine praxisgerechte Vermittlung der wichtigsten Schlüsselqualifikationen für Führungskräfte. Die zugrundeliegende Philosophie geht davon aus, dass auch in einer Leistungs- und Konkurrenzsituation wichtige menschliche Fähigkeiten im Vordergrund stehen. Der ermittelte Trainingsbedarf wird in maßgeschneiderten Trainingslösungen umgesetzt.

Auch in diesem Jahr empfehlen wir Ihnen unsere bewährten Seminare. Aus dem Themenbereich Kommunikation werden insbesondere die Veranstaltungen Rhetorik, Argumentations- & Überzeugungskraft, sowie Präsentationstechniken nachgefragt. In dem Bereich Führung, welchen wir als einen unserer Kernkompetenzen betrachten, erfreuen sich die Seminartitel Führungsverhalten, Change-Management und Assessment-Center besonderer Beliebtheit. Die Seminare Persönliche Arbeitstechniken & Zeit-Management und Projektmanagement stellen nach wie vor die Klassiker in dem Themenschwerpunkt Arbeitstechniken und Organisation dar. Den Bereich der Persönlichkeitsentwicklung haben wir nunmehr auf insgesamt 17 Seminartitel ausgebaut. Die beliebtesten hiervon sind Wie wirke ich auf andere?, Emotionale Intelligenz, Kreativitätstechniken, Persönlichkeitsentwicklung, sowie Stressbewältigung. Die Veranstaltungen Verkaufstraining und Preisargumentation & Abschlusstechnik ergänzen unser Seminarangebot im Bereich der Verkaufstechniken.