

# Die klimaneutrale **Fabrik:** **Energieeffizienz** in der Prozessindustrie

Energiewende im Kleinen! Prozess der Verwandlung einer originären Fabrik in eine Effizienzmaschine. Wettbewerbsvorteile durch Energieeffizienzmanagement, Mitarbeitermotivation und OPEX

10. & 11. Mai 2012, Hotel Alexander Plaza, Berlin

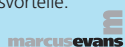
## Profitieren Sie von diesen Trainingsschwerpunkten:

- Voraussetzungen für effektive Energieeinsparungen im Unternehmen
- Aufbau eines Energie-Masterplans
- Erkennen der eigenen Energieeinsparpotenziale
- Vom „Quick Win“ zum eigenen Energiemanagement-Cockpit
- Lernen Sie wie Mitarbeiter zu Energiesparexperten werden

## Ihre besonderen Vorteile bei diesem Training:

- Besichtigung eines „Best Practice“ Standortes
- Trainingsmaterialien und Unterlagen vor Ort
- Onlinedokumentation
- Vorfragebögen für Ihre individuellen Themen
- Limitierte Teilnehmerzahl

In Zukunft werden sich die Unternehmen durchsetzen, die effizienter wirtschaften als Ihre Konkurrenten. Derjenige welche es schafft an Megawatt statt an Mannjahren zu sparen, hat eindeutige Wettbewerbsvorteile.



**DER BESTE WEG  
DIE ZUKUNFT VORAUSZUSAGEN  
IST, SIE ZU GESTALTEN.**

Willy Brandt, Bundeskanzler a.D. († 1992)

# Die klimaneutrale Fabrik: Energieeffizienz in der Prozessindustrie

## Trainingshintergrund:

Die Politik hat die Energiewende eingeläutet. Große Atomkraftwerke sind vom Netz. Investitionsprojekte auf Energieversorgerseite lassen, jedoch auf sich warten. Das Risiko einer Versorgungslücke steigt in der kalten Jahreszeit. Die Preise für Energie steigen seit Jahren. Unternehmen sind gezwungen sich mit dem Thema dezentrale Versorgung und Klimaschutz aktiv auseinander zu setzen. Lernen Sie von einem der Pioniere auf dem Gebiet des energieeffizienten Werksredesigning, wie man den Prozess richtig plant, steuert und erfolgreich umsetzen kann. Lernen Sie Wege und Möglichkeiten zu ihrer eigenen „Energieeffizienz Erfolgsgeschichte“ kennen.

## Ziele des **marcus evans** professional trainings:

- Lernen sie die wichtigen Werkzeuge für den Umbau ihrer Fabrik in eine Effizienzmaschine kennen und anwenden
- Nutzen Sie die Möglichkeit zum Benchmarking und Erfahrungsaustausch mit Fachkollegen aus der Branche
- Diskutieren Sie darüber, welchen Beitrag das Energiemanagement zum Geschäftserfolg liefern kann
- Knüpfen Sie neue Kontakte und profitieren Sie von der Möglichkeit Ihre individuellen Fragestellungen mit erfahrenen Anwendern / Beratern zu diskutieren
- Sehen Sie die Basis für eine fast klimaneutrale Produktion bei der Arbeit, im Pfizer Werk Freiburg

## Vorfragebögen:

Jeder Teilnehmer hat die Möglichkeit die Ausrichtung der Themenschwerpunkte mitzubestimmen. Nach Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen einen Vorfragebogen, auf dem Sie Ihre Wunschthemen und konkreten Fragestellungen vermerken können. Wir leiten diese Bögen dann an die Moderatoren / Referenten weiter, damit sie sich optimal auf die Teilnehmer vorbereiten können.

Wir danken allen Personen und Unternehmen für die Unterstützung bei der Recherche und Konzeption dieses marcus evans professional trainings.

### **Joël Heinemann**

Conference Producer / Professional Training  
**marcus evans (Germany) Ltd**

## Zielgruppe:

**Mitglieder der Geschäftsführung, Leiter, Manager und verantwortliche Mitarbeiter und Spezialisten der Abteilungen:**

- Werk
- Technik
- Produktion
- Energie
- Umwelt
- Logistik

**aus den Branchen Chemie, Pharma, Lebensmittel und Getränkeindustrie**

**marcus evans** professional trainings sind Veranstaltungen zur Vermittlung aktueller Wirtschaftsinformationen, die themenbezogen recherchiert werden und durch hohen Praxisbezug und Interaktivität einen direkten Lernttransfer in Ihr Unternehmen ermöglichen.

## Der Zeitplan:

1. Tag:

9.00            Empfang mit Kaffee und Tee  
9.30            Beginn des professional trainings  
12.30–13.45   Mittagessen  
17.15           Ende des ersten Tages

2. Tag:

9.00            Beginn des zweiten Tages  
12.30–13.45   Mittagessen  
17.00           Veranstaltungsende

An beiden Tagen gibt es jeweils am Vor- und Nachmittag eine 30-minütige Kaffeepause.

## Tag 1

### VORAUSSETZUNGEN UND KONZEPTIONELLE BAUSTEINE – PURPOSE, VISION AND MISSION

1. **Die Standortziele eingebettet in die Firmenziele – CO2 Reduktion, Energieeffizienz und geringe Abfallmengen**
  - Der „Corporate Responsibility Report“ als jährliche Berichterstattung und Publizierung von Umweltzielen
  - Standortvision und -strategien
  - Ohne „Leadership commitment“ geht nichts
  - Der „Energy Master Plan“ als Fahrplan
2. **Die technischen und formalen Voraussetzungen – Environmental Compliance**
  - EMAS Zertifizierung
  - ISO 14001 Zertifizierung
  - Umweltschutzpreise
3. **Sparen durch Energieeffizienz und erneuerbare Energien – ein Beitrag zur Produktkostenreduktion**
  - Kostenfaktoren in der Produktion – Energiekosten steigen schneller als Personalkosten
  - Vieles rechnet sich – Amortisationszeiten ausgewählter Projektbeispiele
  - Auf Zuschüsse, Steuerrückerstattungen, CO2-Zertifikate nicht verzichten – Ein Überblick
4. **Energy Efficiency – Ein Spezialfall von Operational Excellence**
  - Schlanke Prozesse mit hoher Wertschöpfung und minimalem Ressourcenverbrauch
  - Quick wins durch Reduktion des Energieverbrauchs
  - Einbeziehung von Lieferanten und Logistik
  - Der „Waste Walk“ – Identifizierung und Verringerung von Verschwendung
5. **Case Study**  
**Die grüne Fabrik – Nachhaltigkeit und Energieeffizienz bei Pfizer Freiburg**
  - Standortstrategie als Triebfeder
  - Erneuerbare Energiequellen ermöglichen eine klimaneutrale Fabrik
  - Energieeinsparungen als Beitrag zur Nachhaltigkeit und Wettbewerbsfähigkeit
  - Umweltauszeichnungen und -preise verbessern die Standortreputation
6. **Workshop**  
**Der „Energy Master Plan“ als Fahrplan**
  - Aufbau und Elemente
  - Von der Situationsanalyse über die Maßnahmen zur Vision
  - Trends in der Energieversorgung und bei Energiepreisen
  - Ein lebendes Dokument für eine gemeinsame Vorgehensweise

## Tag 2

### POTENZIALE FÜR ENERGIEEINSPARUNGEN: STEIGERUNG DER WETTBEWERBSFÄHIGKEIT

7. **Diskussionsrunde / Erfahrungsaustausch**  
**Energieeffizienz – Status quo und Ziele**
  - Was wurde bisher erreicht?
  - Welche Ziele werden verfolgt?
  - Welche Priorität legt die Corporation auf Nachhaltigkeit?
  - Was erwartet der Kunde?
8. **Technische Innovationen – Potenziale für Energieeinsparungen**
  - Wärme- und Kälteverbundsysteme
  - Druckluftsysteme
  - Effizienzfortschritte bei Motoren und Pumpen
  - Wärmerückgewinnung und Wärmetransfer
  - Einbindung von Lieferanten und Energiespezialisten
9. **Workshop**  
**Analyse der Energieflüsse – Vom Steuern im Blindflug zum Cockpit**
  - Vorhandene Techniken
  - Auswertungsbeispiele
  - Zielentwicklung und Monitoring anhand von KPIs
10. **Diskussionsrunde / Erfahrungsaustausch**  
**Nachhaltigkeit als Teil des Produkts**
  - Wettbewerb um Marktanteile: Nachhaltigkeit als Marke – Green Branding
  - LOHAS als Zielgruppe
  - Welche Rolle spielt die Marke? Gründe für die Wechselbereitschaft der Kunden und tatsächliche Wechseltrigger
11. **Workshop**  
**Einbindung und Motivation der Mitarbeiter**
  - Bewusstsein schaffen – Change Management bezüglich Wahrnehmung, Handeln und Umsetzung
  - Initiativen fordern und fördern
  - Umweltschutz, Technik, Produktion und Qualität – Chancen im Zusammenspiel
  - Führungskräfte als Vorbilder
  - Kommunikation, Kommunikation, ...
12. **Systematische Ideengenerierung und Wissensmanagement als wichtige Faktoren für den Erfolg**
  - Wissensgenerierung durch systematisierte Innovationsprozesse
  - Erschließung des im Unternehmen vorhandenen Wissens zum richtigen Zeitpunkt – Nutzen erfolgreicher Knowledge Management Systeme
  - Erfolgskritische Übergänge: Von der Ideengenerierung zum tatsächlichen Kundennutzen
  - Interner Roll-out: Einbindung der Standortleitung und der Mitarbeiter

**Besichtigungstermin bei Philip Morris Manufacturing GmbH**

  - Übersicht
  - Rundgang
  - Fragen & Diskussion

**Zusammenfassung, Abschluss und Ende der Veranstaltung**

  - What are your „take-aways“?
  - What will you try to improve in your company?

# Die klimaneutrale **Fabrik:** Energieeffizienz in der Prozessindustrie

## Ihre Trainer:



### **Dr. rer. nat. Herbert Krasowski**

Geschäftsführer

#### **PharmaCOMET**

*Ehemaliger Geschäftsführer Pfizer GmbH, Freiburg*

Dr. Herbert Krasowski war von 2004 bis 2010 Geschäftsführer bei Pfizer Freiburg, einem der größten Arzneimittelwerke von Pfizer, und hat den Standort zu einer fast klimaneutralen Fabrik weiterentwickelt. Im Januar 2011 hat er sich als Coach und Unternehmensberater selbständig gemacht. Zusammen mit Valeocon Management Consulting berät er Führungskräfte bezüglich Energieeffizienz, nachhaltigem Wirtschaften und Operational Excellence. Nach dem Studium der Pharmazie arbeitete Dr. Herbert Krasowski einige Jahre als Apotheker. Er stieg 1991 bei Pfizer als Trainee ein und übernahm schnell an verschiedenen Standorten Führungsaufgaben in der Arzneimittelherstellung, Materialwirtschaft, Supply Chain Management, Werksleitung und bei globalen Produktionsnetzwerken.

## PharmaCOMET Coaching & Consulting:

- Management Beratung zur Steigerung der Wettbewerbsfähigkeit von Pharma-Produktionsstandorten
- Coaching von Führungskräften in Pharma Operations
- Mentoring von Nachwuchsführungskräften
- Training für den Weg zu einer energieeffizienten und klimaneutralen Pharma-Produktion
- Interim Management im operativen Pharmabereich als Geschäftsführer, Werksleiter, Produktions- oder Materialwirtschaftsleiter

**PharmaCOMET**  
coaching & consulting



### **Dipl.-Ing. (FH) Thomas Mannsbart**

Inhaber

#### **UVB-Consulting (Umweltschutz, Verfahrenstechnik, Business-Consulting)**

Ehemaliger Director Environment, Health & Safety (EHS) bei Pfizer Inc., NY, USA

Herr Thomas Mannsbart war von 2003 bis 2007 für die EHS-Compliance und Performance von 11 Pfizer-Standorten in Irland, Singapur und Deutschland verantwortlich. Er war als Koordinator für das Chemical Network für Pfizer Global Manufacturing tätig und repräsentierte Pfizer in internationalen EHS-Gremien (EFPIA, US-PhRMA, etc.). Er war Mitglied verschiedener Pfizer Network Teams und arbeitete eng mit dem Pfizer Energy Network Team Leader zusammen.

Im August 2007 hat er sich als Unternehmensberater selbständig gemacht. Nach dem Studium der Verfahrenstechnik war Herr Mannsbart einige Jahre als Entwicklungsingenieur in der Forschung & Entwicklung bei Carl Freudenberg, Weinheim tätig. Von 1992 bis 2003 war er als Leiter EHS bei Pfizer Illertissen für EHS-Compliance und Performance zuständig. Er leitete das ISO 14001 und OHSAS 18001-Zertifizierungsprojekt und koordinierte die Umsetzung des standortübergreifenden Integrierten Managementsystems. Als leitender Sicherheitsingenieur war er eng in alle Ingenieurprojekte des Standorts eingebunden.

## UVB-Consulting

### **UVB-Consulting (Umweltschutz, Verfahrenstechnik, Business-Consulting)**

- Integrierte EHS-Managementsysteme und EHS-Zertifizierungen
- Anlagensicherheit, Prozesssicherheit, Arbeits- / Baustellensicherheit
- Umweltschutz: Optimierung von Abfallentsorgung, Abwasserbehandlung, Emissionsschutz
- EHS / REACH-Audits von Lohnherstellern, Zulieferern und Entsorgern
- Photovoltaik – Partner eines mittelständigen Photovoltaik-Anlagenbauers in Bayern (Rentabilitätsberechnungen und Komplettangebote, Projektleitung)
- Senior Consultant für EHS-Projekte der Valeocon Management Consulting AG
- Trainer für Marcus Evans "Energy Efficiency" Seminare



# Die klimaneutrale **Fabrik:** Energieeffizienz in der Prozessindustrie

## ANMELDUNG

Bitte in **BLOCKSCHRIFT** ausfüllen

Die Kopfleiste bitte nicht entfernen oder verdecken. Sie enthält wichtige Informationen.

Code vPDF

**BL1105**

**VERANSTALTUNG:** DIE KLIMANEUTRALE FABRIK: ENERGIEEFFIZIENZ IN DER PROZESSINDUSTRIE

**DATUM, ORT:** 10. & 11. MAI 2012, HOTEL ALEXANDER PLAZA, BERLIN

BITTE FAXEN SIE DIE AUSGEFÜLLTE VERBINDLICHE ANMELDUNG ZU:

**Heide Guhl-Behrendt**

AN FAX NR.: **+49 (0)30 890 61 434**

**TEILNEHMER:**

**1.)** Name .....

Position .....

E-mail .....

**2.)** Name .....

Position .....

E-mail .....

**3.)** Name .....

Position .....

E-mail .....

**Unternehmen** .....

**Adresse** .....

**PLZ** ..... **Ort** .....

**Tel.** ..... **Fax** .....

**Ust-ID:** .....

**Unterschrift** .....

Diese Buchung ist ohne Unterschrift ungültig.

Der Unterzeichnende muss berechtigt sein, im Namen des Vertragspartners zu unterzeichnen.

**marcus evans:** Marcus Evans (Germany) Ltd, Professional Training Division  
Unter den Linden 21, D-10117 Berlin, Germany

**Frühbucher** bis 24.03.2012: **10 % Rabatt**

**Teilnehmerbetrag**

**2 Tage Training + Onlinedokumentation Euro 1.999 zzgl. MwSt.**

**Onlinedokumentation Euro 799 zzgl. MwSt.**

Die MwSt. beträgt 19 %. Der Teilnehmerbetrag enthält 24 % Servicegebühr.

**(Bei Buchung ab 2 Teilnehmern erhalten Sie 10 % Rabatt.)**

**Zahlungsweise**

Bitte belasten Sie meine:   MasterCard   VISA   AmEx   Diners Club

Karteninhaber .....

Adresse .....

Kartenummer ..... gültig bis .....

CVV Nummer ..... Unterschrift .....

**Hotelbuchungen:**

Sie können Ihr Zimmer direkt im Hotel, zu günstigen Konditionen, unter Angabe des Stichwortes „marcusevans1104“ buchen. Bitte nehmen Sie Kontakt auf unter Tel: +49 (0)761 3889 0, oder E-Mail: h5383@accor.com

**Hotel:**

Der Teilnehmerbetrag beinhaltet nicht die Kosten der Unterbringung. Die Adresse des Tagungsortes lautet: Hotel Alexander Plaza, Rosenstraße 1, D-10178 Berlin Tel.: +49 (0)30 240 01 0

**Veranstaltungsmodalitäten:**

Wenn Sie 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn kein Schreiben mit den Veranstaltungsinformationen erhalten, kontaktieren Sie bitte den Veranstaltungskordinator unter **marcus evans** Tel.: +49 (0)30 890 61 -319 / -413

**Themenvorschläge:**

Bitte teilen Sie uns Ihre Themenvorschläge für zukünftige Trainings mit:

.....

.....

.....

.....

.....

**Geschäftsbedingungen**

- Der Teilnehmerbetrag beinhaltet die Online Dokumentation, Mittagessen und Getränke.
- Zahlungsbedingungen: Nach dem Ausfüllen und Rücksenden des Anmeldeformulars muss der vollständige Betrag fünf Tage nach Rechnungszugang beglichen werden. Die Zahlung muss vor Veranstaltungsbeginn eingehen. Die Zahlung muss in Euro erfolgen.
- Stornierung / Vretretung: Selbstverständlich ist die Nennung eines Ersatzteilnehmers jederzeit und ohne zusätzliche Kosten möglich. Alle Buchungen enthalten eine 50%ige Stornierungsgebühr nach Eingang eines unterschriebenen Anmeldeformulars bei **marcus evans** (wie oben definiert). Stornierungen müssen in schriftlicher Form, per E-Mail oder Fax sechs (6) Wochen vor Veranstaltungsbeginn eingehen, um eine Gutschrift für zukünftige **marcus evans** Veranstaltungen zu erhalten. Danach ist der volle Teilnehmerbetrag gemäß Rechnung zu zahlen. Eine Nicht-Zahlung und eine Nicht-Teilnahme bedeuten keine Stornierung. Mit dem Unterschreiben dieses Vertrages stimmt der Kunde zu, dass im Falle von Streitigkeiten oder einer Stornierung **marcus evans** nicht in der Lage ist, seine Verluste mit weniger als 50% des Gesamtvertragswertes zu begleichen. Wenn **marcus evans**, aus unvorhersehbaren Gründen beschließt, die Veranstaltung abzusagen oder zu verschieben, ist **marcus evans** nicht haftbar für die Erstattung von Flug-, Hotel- oder anderen Reisekosten, die dem Kunden entstanden sind.
- Copyright etc.: Alle intellektuellen Eigentumsrechte an allen Materialien, die von **marcus evans** in Zusammenhang mit dieser Veranstaltung produziert oder verbreitet werden, sind ausdrücklich reserviert und jegliche unerlaubte Vervielfältigung, Publikation oder Verbreitung ist untersagt.
- Datenschutz: Der Kunde bestätigt, dass er **marcus evans** gebeten und zugestimmt hat, dass seine Kundendaten in der Datenbank der Unternehmen der **marcus evans**-Gruppe gespeichert werden. Diese Daten werden von Unternehmen der **marcus evans**-Gruppe genutzt und an ausgewählte Dritte weitergeleitet, um den Kunden über Produkte und Dienstleistungen zu informieren, die für den Kunden von Interesse sein können. Wünscht der Kunde keine weitere Zusendung derartiger Informationen, wird er gebeten, sich diesbezüglich an das örtliche **marcus evans**-Büro zu wenden oder eine E-Mail zu schreiben an [gleavep@marcusevansuk.com](mailto:gleavep@marcusevansuk.com) Telefonanrufe können zu Trainingszwecken und aus Sicherheitsgründen aufgezeichnet werden.
- Obwohl alle angemessenen Anstrengungen unternommen werden, um dem angegebenen Programmpaket zu entsprechen, behält sich **marcus evans** das Recht vor, das Veranstaltungsdatum, Veranstaltungsinhalte oder den Veranstaltungsort zu ändern. In dem Fall, dass **marcus evans** die Veranstaltung aus wichtigen Gründen endgültig absagt (einschließlich, aber nicht ausschließlich aus Gründen höherer Gewalt) und vorausgesetzt, dass die Veranstaltung nicht auf einen späteren Zeitraum verschoben wurde, erhält der Kunde eine Gutschrift über den für diese Veranstaltung bezahlten Betrag, mit einer Gültigkeitsdauer von einem Jahr für eine andere **marcus evans** Veranstaltung in Europa. Es werden keine Rückerstattungen in bar oder Alternativangebote erfolgen.
- Geltendes Recht: Dieser Vertrag soll reguliert und ausgelegt werden nach dem Law of England und die Parteien unterwerfen sich der ausschließlichen Rechtssprechung der English Courts in London. Jedoch ist nur **marcus evans** berechtigt, auf dieses Recht zu verzichten und sich der Rechtssprechung der Gerichte zu unterwerfen, in dem sich die Geschäftsstelle des Kunden befindet.