

Inhouse-Seminare und schriftliche Lehrgänge

# Angewandte Personalwirtschaft

- Basisschulung und Vertiefung in der 3+ Variante -



Personalplanung/  
-kostenplanung



Entgelt-  
abrechnung



Interne  
Kontrollsysteme



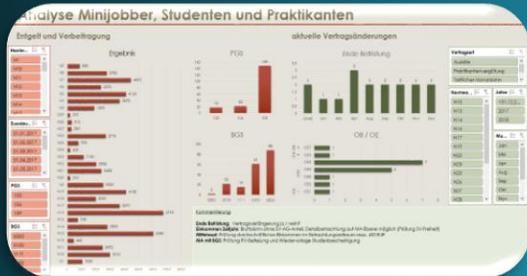
HR-Cockpit und  
Dashboards



## Personalplanung und Personalkostenplanung:

- Prozesse – Organisation – Instrumente -

Nehmen Sie als Personalverantwortliche das Steuer in die Hand und lassen Sie sich auf keine vagen Personalzahlen ein. Personalplanung, -kostenplanung und -controlling sind elementare strategische Pfeiler zur Sicherung, Transparenz und Berechnung des Humankapitals in Ihrem Unternehmen. An einem Beispielunternehmen lernen und erfahren Sie praxisorientiert, wie Sie Planungsgrundlagen schaffen, eine Personalbedarfs- und -kostenrechnung durchführen, Daten für den Forecast und das Budget erstellen sowie den gesamten Planungsprozess steuern und kommunizieren.



## Entgeltabrechnung:

- Basisschulung und Vertiefung -

Wer Löhne und Gehälter verantwortlich abrechnen und Haftungsrisiken vermeiden will, braucht ein solides Fachwissen. Vorschriften des Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrechts treffen in der Entgeltabrechnung gebündelt aufeinander und bergen dazu noch vielfältige Besonderheiten. In diesem Seminar werden Sie systematisch mit allen Grundlagen der korrekten Entgeltabrechnung vertraut gemacht.



## Das interne Kontrollsystem (IKS):

- Aufbau und Implementierung in der Entgeltabrechnung -

Die gesetzlichen Anforderungen aus GoBD, KonTraG, MaRisk und eine sich ändernde Risikostruktur erfordern ein transparentes Internes Kontrollsystem. Durch stringente Kontrollstrukturen erhöhen Sie Ihre Prozesssicherheit, vermindern Schäden und minimieren Haftungsrisiken. Dieser Lehrgang zeigt Ihnen, wie Sie mit einem IKS Ihre Entgeltabrechnung auf ein sicheres Fundament stellen und gleichzeitig den Ansprüchen aller externen und internen Partner bestens genügen.



## HR-Cockpit und Dashboards:

- anforderungs- und bedarfsgerechter Aufbau mit EXCEL -

HR-Berichte und Statistiken erstellen, visuell darstellen, analysieren und aktualisieren. Mit der Steuerung Ihrer Personalthemen über ein einfach aufgebautes und zu handhabendes EXCEL-Dashboard schaffen Sie Transparenz und haben alle Themen im Blick. Die Berichtsauswahl und Darstellungsform ist beispielhaft und kann an die Unternehmensefordernisse angepasst werden.

Der Ordner „Personal-Cockpit“ soll Sie bei der Umsetzung Ihrer Aktivitäten unterstützen und bietet einen umfangreichen Basis-Werkzeugkasten, den Sie nur noch auf Ihre Bedürfnisse anpassen müssen.

Hier können Sie weitere Informationen anfordern:

Sven-Friedl-Verlag@t-online.de