



DGFP

DEUTSCHE GESELLSCHAFT
FÜR PERSONALFÜHRUNG E. V.

DGFP-Professionalisierungsprogramm 1. Ebene: Personalleiter

Dieses Programm schärft Ihr Kompetenzprofil als Gestalter des Personalmanagements und festigt Ihre Position als unverzichtbarer Partner der Geschäftsleitung. Erfahren Sie, wie Sie strategisches Personalmanagement etablieren und dessen gestaltenden Wertschöpfungsbeitrag sichtbar machen, personalwirtschaftlichen Innovationen schaffen, Prozesse und Instrumente auch mit internationaler Perspektive weiterentwickeln und durch Personalkommunikation Veränderungsprozesse im Unternehmen prägen. Experten aus Praxis, Wissenschaft und Beratung bringen Ihr Wissen auf den neuesten Stand. Der Austausch mit Kollegen aus anderen Unternehmen unterstützt Sie bei der Ausarbeitung neuer Konzepte und Ideen, mit denen Sie Ihre eigenen Personalarbeit optimieren und an Ihrer Positionierung im Unternehmen arbeiten. Nach erfolgreich absolvierter Prüfung erhalten Sie das Zertifikat zum/zur "DGFP-zertifizierten Personalleiter/in".

Zielgruppe: Personalleiter und Personalmanager kurz vor oder nach Übernahme einer Leitungsfunktion mit Gesamtverantwortung für das Personalmanagement

- **DGFP e.V. · München**
18.02. bis 20.02.2013
13.03. bis 15.03.2013
10.04. bis 12.04.2013
06.05. bis 08.05.2013
24.06. bis 26.06.2013
- **DGFP e.V. · Düsseldorf**
15.04. bis 19.04.2013
03.06. bis 07.06.2013
08.07. bis 12.07.2013
- **DGFP e.V. · Berlin**
10.06. bis 14.06.2013
19.08. bis 23.08.2013
14.10. bis 18.10.2013
- **DGFP e.V. · Düsseldorf**
16.09. bis 18.09.2013
07.10. bis 09.10.2013
11.11. bis 13.11.2013
09.12. bis 11.12.2013
27.01. bis 29.01.2014



DGFP-Professionalisierungsprogramm 1. Ebene: Personalleiter

Programm

FÜHRUNGS- UND SELBSTKOMPETENZ

Persönliche Standortreflexion

- Sensibilität für die eigenen Rolle
- Reflexion der eigenen Erfolgseigenschaften
- Feedback- und Beratungsgespräch

Kommunikation und Führung

- Unternehmens- und Führungskommunikation
- Fortgeschrittene Verhandlungsführung
- Umgang mit Werten und Macht

ÜBERGEORDNETE GESTALTUNGSFELDER DES PERSONALMANAGEMENTS

Unternehmens- und Personalstrategie

- Aufgaben und Organisation des Personalmanagements
- Strategische Unternehmensführung und strategisches Personalmanagement: Analyseverfahren, Strategiebildung und strategische Kommunikation

Unternehmenskultur und Veränderungen

- Unternehmenskulturassessment, -entwicklung und -gestaltung
- Methoden der Organisationsentwicklung und des Veränderungsmanagements: Phasen des Wandels, Machtstrukturen und Widerstände

Arbeitsrecht und Sozialpartnerschaft

- Arbeitsrecht und Sozialpartnerschaft im Kontext der sozialen Marktwirtschaft
- Aktuelle Gesetzgebung und Rechtsprechung im deutschen und europäischen Arbeitsrecht
- Strategisches Arbeitsvertragsmanagement
- Zusammenarbeit mit betrieblichen Ausschüssen
- Europäischer Betriebsrat
- Arbeitsrechtliche Aufgaben bei Betriebsänderungen/Restrukturierung
- Betriebsübergang/Unternehmenskauf bzw. -verkauf

Beziehungen und Netzwerke

- Strategisches Stakeholdermanagement
- Gestaltung interner und externer Unternehmensnetzwerke
- Medien der internen und externen Unternehmenskommunikation
- Social Media

Wertschöpfungsmanagement

- Kennzahlenbasierte Steuerungssysteme im Personalmanagement
- Serviceportfoliomanagement im Personalbereich
- Strategisches Personalcontrolling: Belegschafts-/Personalkosten- und Personalprozessanalyse

Internationales Personalmanagement

- Strategisches internationales Personalmanagement in Zeiten der Globalisierung
- Interkulturelle Widerstände und Schwierigkeiten in der Praxis
- Entsendungspolitik und internationale Richtlinien

LEBENSZYKLUSORIENTIERTE GESTALTUNGSFELDER DES PERSONALMANAGEMENTS

Personalmarketing und -auswahl

- Gestaltung der Arbeitgeberattraktivität
- Talentmanagement auf internen und externen Arbeitsmärkten

Personalbetreuung und Mitarbeiterbindung

- Effiziente Personalbetreuungsprozesse und strategisches Bindungsmanagement
- Einführung, Umsetzung und Stabilisierung von Businesspartner-Strukturen

Leistungsmanagement und Vergütung

- Förderung einer unternehmensspezifischen Leistungskultur
- Strategische Ausrichtung und Integration von Vergütungs-, Arbeitsbewertungs- und



Arbeitszeitsystemen

Personal- und Managemententwicklung

- Wettbewerbsfähigkeit durchstrategisches Kompetenzmanagement
- Sicherung des Transfers erfolgsrelevanten Wissens

Personalfreisetzung

- Leitlinien für das Trennungsmanagement
- Gestaltung kulturkonformer Austrittsprozesse

Lernmethoden

- Einzel- und Gruppenarbeit
- Fallbearbeitung
- Rollenspiele
- Selbstreflexion

Organisatorische Rahmenbedingungen

- Sie erhalten nach Ihrer Anmeldung einen passwortgeschützten Zugang zu dem "Lernforum Personalleiter" im Internet-Portal der DGFP, in dem Sie in kompakter Form die Lerninhalte der Personalreferenten-Ebene wiederholen bzw. sich aneignen können. Die Lerninhalte überprüfen Sie dort anhand eines Multiple-Choice-Tests.
- Dauer: 15 Tage und ein Prüfungstag. Seminarzeiten: 9.00 Uhr bis 17.00 Uhr, an vier Tagen von 9.00 Uhr bis 20.30 Uhr. Änderungen vorbehalten
- Die besonderen organisatorischen Hinweise zur An- und Abmeldung entnehmen Sie bitte den AGB.

Prüfung

- Die fakultative Prüfung besteht aus einem mündlichen und schriftlichen Teil. Die Teilnehmer erstellen als schriftliche Hausarbeit ein Gesamtkonzept für das Personalmanagement ihres Unternehmens. Im mündlichen Teil der Prüfung wird dieses Konzept präsentiert und diskutiert.
- Die Anmeldung zur Prüfung muss spätestens sechs Wochen vor Beginn der Prüfung erfolgen.

- Die Prüfung muss spätestens zwei Jahre nach Beginn der Qualifizierungsmaßnahme abgelegt werden.

Referenten

Dr. Walter Lieberei^{1) 3) 4)}

Senior Consultant und Trainer, Result Learning and Transfer GmbH & Co. KG, Frankfurt am Main

Oliver Mühlhaus^{1) 2) 3)}

Trainer und Berater, Kompetenzverbund Unternehmensberatung (KVUB), Essen, Mühlhaus & Partner Unternehmensberatung (KVUB), Essen

Stephan Schulte Limbeck¹⁾

Geschäftsführer, Berater, Trainer, Coach, S.L. Consult, Berlin

Prof. Dr. Wilhelm Maier¹⁾

Professor für Allgemeine Betriebswirtschaft und Human Resource Management, Hochschule München, Hochschule München, München-Pasing

Dr. Bernd Kosub¹⁾

Consultant Risk & Knowledge, selbstständiger HR-Berater und Trainer, Munich Re, München Christian Dworschak¹⁾

Rechtsanwalt, Fachanwalt für Arbeitsrecht, Partner, Luther Rechtsanwaltsgesellschaft mbH, München

Prof. Sonja A. Sackmann^{1) 2) 3) 4)}

Professorin für Arbeits- und Organisationspsychologie, Institute of Human Resources and Organization Research, Neubiberg

Josef Buschbacher^{1) 2)}

Berater und Trainer, Up to Date, München

Dr. Uwe Machwirth^{1) 2) 3)}

geschäftsführender Gesellschafter, machwirth.personal.management. GmbH, Reichenbach

Guido Betz^{1) 3)}

Vorstand, Lead1ng AG, Andernach

Dr. Hans-Christoph Kürn^{1) 2) 3) 4)}

Social Media & E-Recruiting, Siemens AG, München

Ingo Gugisch¹⁾

Vice President HR, telegate AG, Martinsried bei München

Karl-Heinz Heßling^{1) 3)}

Organisationsberater und Management Coach, Hcc HEßLING Changemanagement +

Coaching, Kernen im Remstal

Gabriele Kuhlmann¹⁾

Entwicklungsbegleiterin, Mira Companions for

development, Weßling

Thomas Fischer¹⁾



DGFP

DEUTSCHE GESELLSCHAFT
FÜR PERSONALFÜHRUNG E. V.

Berater und Trainer, Inhaber und Geschäftsführer, Fischer & Partner, München
Drissia Schroeder-Hohenwarth^{1) 3)}
Inhaber/in, DSH International HR, Köln
Oliver Kaschta^{1) 3)}
Inhaber, HR Universe Agentur für Personalarbeit, Augsburg
Dr. Hans-Peter Klös²⁾
Geschäftsführer, Institut der deutschen Wirtschaft Köln, Köln
Prof. Dr. Stefan Huber^{2) 4)}
Selbstständiger Berater und Trainer, Professor für Personal und Berufsbildung, Fachhochschule Köln, Köln
Daniel Schmitt²⁾
Bereichsleiter Shared Service Center, Commerzbank AG, Frankfurt/M.
Cor Leendertse²⁾
Leiter Strategisches Personalmanagement und HR-Controlling, Gothaer Finanzholding AG, Köln
Axel Braun^{2) 3) 4)}
Fachanwalt für Arbeitsrecht, Luther Rechtsanwaltsgesellschaft mbH, Köln
Dr. Horst-Udo Niedenhoff^{2) 3) 4)}
Vorstandsvorsitzender, Verein Unternehmen und Gesellschaft e.V., Niedenhoff, Horst-Udo, Köln
Gabriele Eick^{2) 4)}
Inhaberin Executive Communications Unternehmensberatung für synchronisierte Kommunikation und Marketing; Vizepräsidentin Deutscher Marketing-Verband; Kuratoriumsvorsitzende Marketing Club Frankfurt, Executive Communications Unternehmensberatung für synchronisierte, Frankfurt/M.
Ute Biesdorf^{2) 4)}
Personalleiterin, readybank ag, Düsseldorf
Petra Schubert^{2) 4)}
Geschäftsführerin, Schubert Management Consultants GmbH und Co. KG, Köln
Wolfgang Nett^{2) 3)}
Trainer und Berater, ZfM Zentrum für Management- und Personalberatung Edmund, Bonn
Dr. Renate Hauser^{2) 4)}
Inhaberin von MachtSinn, Hauser, Renate, Bonn
Britta Laws^{2) 4)}
Vice President Global Assignment Center, Deutsche Telekom AG, Bonn
Beate Huber^{2) 4)}
Leitung Personalmanagement, ICUnet.AG, Köln
Dr. Alexander Knuth^{3) 4)}
Unternehmens- und Politikberater,

Lehrbeauftragter an der Universität Potsdam und an der Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin, Universität Potsdam, Potsdam
Prof. Dr. Ingo Fischer³⁾
Professor für Allgemeine BWL, insbes. Personalmanagement, Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin, Berlin School of Economics and Law, Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin (HWR Berlin), Berlin
Volker Nürnberg³⁾
Chief Human Resources Officer, IDT Biologika GmbH, Dessau-Roßlau
Dr. Benedikt Jürgens^{3) 4)}
Geschäftsführer PEAG HR GmbH, PEAG HR GmbH, Duisburg
Prof. Dr. Brigitte Witzer³⁾
evolutionen Büro für postheroisches Management GmbH, Berlin
Dr. Albert Thienel⁴⁾
Geschäftsführer, Dr. Thienel Consulting GmbH, Personal- und Unternehmensberatung, Düsseldorf
Thomas Faltin⁴⁾
Director, Kienbaum Management Consultants GmbH, Frankfurt/M.
Max Lehmann⁴⁾
Head of Employer Branding, Recruiting & Talentmanagement, UniCredit Bank AG, München
Birgit Horak⁴⁾
Vorstand, Lurse HR Consultants AG, Salzkotten
Katja Loose⁴⁾
Management- und Karriereberaterin, LoosevonBargen GbR, Hamburg

Veranstaltungs- Nrn. 8413102¹⁾ - München
4413107²⁾ - Düsseldorf
9413102³⁾ - Berlin
4413108⁴⁾ - Düsseldorf

Seminar- preis 7.790,00 € (für Mitglieder)
9.700,00 € (für Nichtmitglieder)
(incl. Mittagessen, Pausengetränke und Arbeitsunterlagen)

Information und Anmeldung
Deutsche Gesellschaft für Personalführung e.V.
Service- und Buchungscenter
Fon 0211 5978-0
Fax 0211 5978-149
EMail info@dgfp.de
www.dgfp.de