

Überzeugende Bewerbungsunterlagen – Intensiv-Training für Einzelpersonen

Sie haben ein interessantes Jobangebot entdeckt und möchten sich darauf bewerben. Wie gestalten Sie Ihre Bewerbung, damit Sie beim zuständigen Personalverantwortlichen sofort Interesse wecken? Erfahren Sie in diesem Intensiv-Training, wie Sie notwendige Informationen für Ihre Bewerbung sammeln und was Ihre überzeugende Bewerbung ausmacht. Erarbeiten Sie auf dieser Basis, wie Sie Ihre Bewerbung passgenau auf die Stellenausschreibung ausrichten und sich dadurch von Ihren Mitbewerbern abheben können.

Zielgruppe:	Einzelpersonen, die professionelle und authentische Bewerbungsunterlagen erstellen wollen
Trainingsdauer:	nach Vereinbarung
Trainingsziele:	<ul style="list-style-type: none">• Struktur und Inhalte einer Bewerbung kennen zu lernen• Angaben zur eigenen Person und Qualifikation passgenau auf die Stellenausschreibung abzustimmen• Unterlagen ansprechend und authentisch aufzubereiten
Trainingsinhalte:	<ul style="list-style-type: none">• Strategien zur optimalen Vorbereitung einer Bewerbung• Verschiedene Arten von Bewerbungen• Zwingende und optionale Inhalte einer Bewerbung• „Knigge“ für Bewerbungen• Gestaltungstipps für die individuelle Bewerbung
Methodik:	<ul style="list-style-type: none">• Theorie-Impulse• Praxisübungen• Reflexion persönlicher Stärken und Optimierungsfelder• Vorab: Bearbeitung von Checklisten zur Einstimmung auf das Training
Hinweis:	Bei Interesse können auch wissenschaftlich fundierte praxiserprobte Persönlichkeitstests in das Training eingebaut werden.
Termine und Kosten:	auf Anfrage
Kontakt:	Dipl.-Psych. Kathrin Südmeyer Ziegelhüttenweg 8 60598 Frankfurt/Main  069 9819 1972  0151 2078 0069  mail@kathrin-suedmeyer.de  www.kathrin-suedmeyer.de