

über **25**

**J A H R E**

**PfA GmbH**

Seminare|Training|Schulung|Beratung

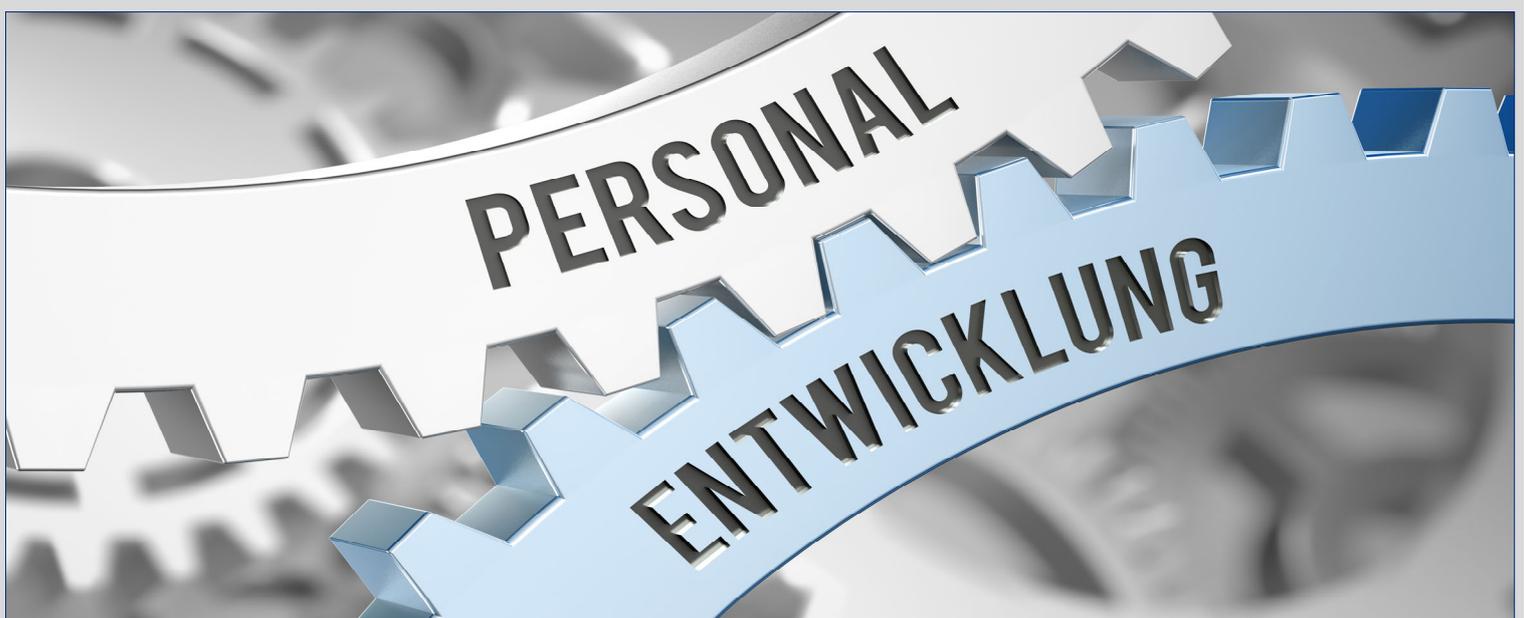
## ***Wissen ist Zukunft***

*Praxisrelevantes Wissen für Ihre Personal- und Betriebsratsarbeit*

***Seminare, Schulungen, Inhouse-Training,  
Vorträge und Workshops  
für Fach- und Führungskräfte***

## ***Inhouse Schulungen***

Weiterbildung in Ihrem Betrieb zu den Themenbereichen:  
Personal, Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht, Tarif sowie  
Arbeitsschutz und Betriebliches Gesundheitsmanagement



***[www.pfa-arbeitsrecht.de/Inhouse](http://www.pfa-arbeitsrecht.de/Inhouse)***

# Inhouse Schulungen

**Know-how vermitteln. Kompetenz ernten.**

**Wir machen Sie fit für Ihre tägliche Personal- und Betriebsratsarbeit.**

über **25**  
**JAHRE** PfA GmbH

Seminare | Training | Schulung | Beratung

Immer wieder neue Ziele zu setzen, ist für die erfolgreiche berufliche Zukunft unabdingbar. Ebenso unabdingbar ist es, sich für das Erreichen dieser Ziele fit zu machen.

## **Entwickeln Sie Kompetenzen und machen Sie Ihre Mitarbeiter fit!**

Das Praktikerforum Arbeits- und Wirtschaftsrecht GmbH zählt bundesweit zu den führenden Anbietern von beruflicher Weiterbildung und blickt auf mehr als 25 Jahre erfolgreiche Tätigkeit als Schulungsgesellschaft zurück. Einer unserer Tätigkeitsschwerpunkte besteht in der Konzeption und Durchführung von Seminaren, Inhouse Schulungen, Bildungsprojekten und Fortbildungsveranstaltungen.

Diese bieten wir sowohl als offene Seminare als auch als firmeninterne Qualifizierungsmaßnahmen an. Nahezu alle namhaften Unternehmen und Institutionen Deutschlands setzen ihr Vertrauen in unsere Bildungskompetenz.

Auf der nächsten Seite haben wir Ihnen die **TOP-Seller unserer Kunden** einmal zusammengestellt.

Wir freuen uns, Sie mit maßgeschneiderten Inhouse Schulungen dabei zu unterstützen, Ihre Mitarbeiter zu Bestperformern zu machen!

### Bewährte TOP-Seller

Wählen Sie aus unserem TOP-Seller-Programm ein Inhouse-Training aus. Unsere Referenten führen das Training am Ort Ihrer Wahl exklusiv für Ihr Unternehmen durch.

### Exzellenter Experten-Pool

Unsere Trainer und Referenten verfügen alle über methodischdidaktische Kompetenz und langjährige Praxiserfahrung in ihrem Fachgebiet und unterziehen sich einem strengen Auswahlverfahren. So garantiert Ihnen die PfA GmbH für alle Inhouse Schulungen ein hohes Veranstaltungsniveau.

### Bedarfsgerecht und individuell

Auf Wunsch passen wir Themen und Inhalte Ihrem speziellen Weiterbildungsbedarf an oder entwickeln maßgeschneiderte Qualifizierungslösungen für Ihr Unternehmen.

### Ihre Vorteile bei Inhouse-Training

1. Maßgeschneiderte, praxisnahe Schulungsinhalte
2. Gezielt abgestimmt auf Ihre Schulungsbedürfnisse
3. Individuelle Bestimmung von Termin, Ort und Dauer
4. Ausgewählte und praxisorientierte Trainer und Referenten
5. Erhebliche Zeit- und Kostenersparnis
6. Alle Mitarbeiter auf dem gleichen Wissenslevel
7. Persönliche Bedarfsklärung direkt mit dem Trainer
8. bereits ab 4 – 5 Teilnehmern realisierbar
9. Hohe Professionalität in der Abwicklung



## **Know-how vermitteln. Kompetenz ernten.**

### **Inhouse-Training**

Wir verstehen es als unsere Aufgabe, direkt in Ihrem Unternehmen Entwicklungen in Gang zu setzen und damit nachhaltig bei Ihren Mitarbeitern Kompetenzen aufzubauen. Hierfür steht Ihnen das komplette

#### **Bedarfsgerecht und individuell**

Auf Wunsch passen wir Themen und Inhalte Ihrem speziellen Weiterbildungsbedarf an oder entwickeln maßgeschneiderte Qualifizierungslösungen für Ihr Unternehmen.

#### **Exzellenter Experten-Pool**

Unsere Trainer und Referenten verfügen alle über methodischdidaktische Kompetenz und langjährige Praxiserfahrung in ihrem Fachgebiet und unterziehen sich einem strengen Auswahlverfahren. So garantiert Ihnen die Pfa GmbH für alle Inhouse-Trainings ein hohes Veranstaltungsniveau.

#### **Ihre Vorteile bei einer Inhouse Schulung**

- Maßgeschneiderte, praxisnahe Schulungsinhalte
- Gezielt abgestimmt auf Ihre Schulungsbedürfnisse
- Individuelle Bestimmung von Termin, Ort und Dauer
- Ausgewählte, qualitätsgeprüfte und praxisorientierte Trainer und Referenten
- Erhebliche Zeit- und Kostenersparnis
- Alle Mitarbeiter auf dem gleichen Wissenslevel
- Persönliche Bedarfsklärung direkt mit dem Trainer
- bereits ab 4 - 5 Teilnehmern realisierbar
- Hohe Professionalität in der Abwicklung

#### **Pfa Inhouse Service**



**Tel: +49 (0) 22 38 / 478 44 20**

**Fax: +49 (0) 22 38 / 478 44 22**



**[inhouse@pfa-arbeitsrecht.de](mailto:inhouse@pfa-arbeitsrecht.de)**



**[pfa-arbeitsrecht.de/inhouse](http://pfa-arbeitsrecht.de/inhouse)**

#### **Ansprechpartner:**

Inhouse - Koordinatorin



**Frau Lisa Mertes**

**[inhouse@pfa-arbeitsrecht.de](mailto:inhouse@pfa-arbeitsrecht.de)**

Geschäftskundenbetreuung



**Herr Carsten Grote**

**[c.grote@pfa-arbeitsrecht.de](mailto:c.grote@pfa-arbeitsrecht.de)**



# TOP-Seller Inhouse Schulungen im Überblick

Das Lotusblütenprinzip

**Gelassen und handlungsfähig durch den Abperl-Effekt**

„Auf den neuesten Stand gebracht!“

Update Arbeitsrecht für Praktiker

Die Restrukturierung von Unternehmen aus arbeitsrechtlicher Sicht

Das betriebliche Eingliederungsmanagement und seine Auswirkungen in der Praxis

Abmahnung und Kündigung in der betrieblichen Praxis

**Die rechtssichere Kündigung von Arbeitsverhältnissen**

Das Allgemeine Gleichbehandlungsgesetz in der Praxis

Das neue Arbeitnehmerüberlassungsgesetz (AÜG)

**Die Reform der Leiharbeit und die neuen Regeln für Werkverträge**

Arbeitsrecht für Führungskräfte

**Rechtssicherheit in schwierigen Führungssituationen**

Aufhebungsverträge

**Aktuelle Entwicklungen - Gestaltungspraxis**

Befristung, Teilzeit, Elternzeit und Elterngeld nach neuestem Recht

Mitarbeiterkontrolle

**Arbeitsrechtliche Möglichkeiten und Grenzen**

Die wichtigsten Neuregelungen im Arbeitsrecht zum Jahreswechsel

Betriebsvereinbarungen

Die rechtssichere Gestaltung von Arbeitsverträgen nach neuestem Recht

Zielvereinbarungen und leistungsorientierte Vergütung

Die neueste Rechtsprechung zur Kündigung des Arbeitnehmers wegen Krankheit

Grundkurs Betriebsverfassungsrecht

Grundlagen des Arbeitsrechts Teil I und Teil II

Betriebsratswahlen

Low Performer: Der rechtssichere Umgang mit leistungsschwachen Mitarbeitern

Direktionsrecht und Änderungskündigung

Zeugnisse rechtssicher formulieren und analysieren

Arbeitszeitrecht in der betrieblichen Praxis

**Grundlagen und aktuelle Rechtsprechung**

Sachzuwendungen an Arbeitnehmer

**Geldwerte Vorteile aus lohn- und umsatzsteuerlicher Sicht richtig behandeln**

Arbeitsrecht kompakt

**Das Wesentliche an nur einem Tag**

Betriebsverfassungsrecht kompakt

**Das Wesentliche an nur einem Tag**

Kosten des Betriebsrats

Die Mitbestimmung des Betriebsrats in der betrieblichen Praxis

Abmahnung und verhaltensbedingte Kündigung

Kostenfaktor Fehlzeiten

Krankheit und Fehlverhalten als Kündigungsgrund

Brennpunkte der betrieblichen Mitbestimmung  
**Grenzen und rechtliche Rahmenbedingungen**

Die Beteiligung des Betriebsrats bei Kündigungen

Gefährdungsbeurteilung Psychische Belastung Arbeitsplatz

Das Krankenrückkehrgespräch

Vom Kollegen zum Vorgesetzten

**Mehr Akzeptanz in Ihrer neuen Führungsrolle**

Personalauswahl

**Auswahlgespräche erfolgreich führen**

Kündigung und Kündigungsschutzprozess

Update Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht



# Auszug unserer Referenzen




# Anfrage zur Inhouse-Schulung



Gerne erstellen wir für Sie anhand der unten genannten Projektangaben ein für Sie kostenfreies und rechtlich unverbindliches Angebot für eine firmeninterne Veranstaltung.

## Gewünschtes Seminar:

## Gewünschte Inhalte:

### Beispiel:

#### Seminartitel:

„Betriebsverfassungsrecht Teil I“

#### Inhalte:

- Grundlagen des BetrVG
- Mitbestimmung des Betriebsrats
- Anspruch auf Fortbildung für Betriebsratsmitglieder
- Geschäftsführung und Organisation

Ja, wir möchten das Seminar in unserem Unternehmen durchführen und bitten um Rückruf zur Klärung von Einzelheiten.



## Unterbringung am Seminarort:

- Firmeneigene Räume vorhanden
- Schulungshotel bereits gebucht
- Pfa soll sich um Schulungsräume kümmern

## Firmenangaben:

Zielgruppe: \_\_\_\_\_

Teilnehmerzahl: \_\_\_\_\_

Seminardauer: \_\_\_\_\_

Terminvorstellung: \_\_\_\_\_

## Kontaktdaten:

Firma: \_\_\_\_\_

Ansprechpartner: \_\_\_\_\_

Position/Abteilung: \_\_\_\_\_

Straße/Nr.: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Telefon/Fax: \_\_\_\_\_

\*E-Mail: \_\_\_\_\_

Datum/Unterschrift: \_\_\_\_\_

## Kontakt und weitere Informationen

PfA Praktikerforum Arbeits- und Wirtschaftsrecht GmbH

Postfach 4132  
D- 50217 Frechen

Tel: +49 (0) 22 38 / 478 44 20  
Fax: +49 (0) 22 38 / 478 44 22

[inhouse@pfa-arbeitsrecht.de](mailto:inhouse@pfa-arbeitsrecht.de)  
[www.pfa-arbeitsrecht.de](http://www.pfa-arbeitsrecht.de)

# Mitteilung an die Geschäftsleitung

Betriebsratsbeschluss zur Durchführung einer Inhouse Schulung

Der Betriebsrat hat auf seiner Sitzung am ..... beschlossen,

eine Schulungsveranstaltung mit dem Thema:

\_\_\_\_\_

gemäß § 37.6 BetrVG im Hause durch zu führen.

Die Veranstaltung soll in der Zeit vom ..... bis .....

in ..... statt.

Die Seminarkosten belaufen sich auf ..... € zzgl. MwSt.

Veranstalter der Schulung ist:

PfA GmbH

August-Euler-Straße 5

50250259 Pulheim

Die in dem oben genannten Seminar vermittelten Kenntnisse sind für eine sach- und fachgerechte Betriebsratsarbeit gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG erforderlich. Die betrieblichen Notwendigkeiten hinsichtlich der zeitlichen Lage der Schulungsveranstaltung wurden berücksichtigt.

Sollten wir bis zum ..... nichts von Ihnen hören, gehen wir davon aus, dass der Seminarteilnahme aus Ihrer Sicht nichts entgegensteht.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift Betriebsratsvorsitzender

über **25**

**J A H R E**

**PfA GmbH**

Seminare | Training | Schulung | Beratung

# Weiterbildung



**PfA Praktikerforum Arbeits- und  
Wirtschaftsrecht GmbH**

August-Euler-Straße 5  
50259 Pulheim

**[www.pfa-arbeitsrecht.de](http://www.pfa-arbeitsrecht.de)**

Die PfA GmbH ist Mitglied bei

**DGQ**

Deutsche Gesellschaft  
für Qualität

**BBGM**

Bundesverband  
Betriebliches  
Gesundheitsmanagement

## PfA Inhouse Service



Rufen Sie uns an oder senden  
Sie uns eine E-Mail.  
Wir freuen uns auf Ihre Anfrage!



**Tel: +49 (0) 22 38 / 478 44 20**  
**Fax: +49 (0) 22 38 / 478 44 22**



**[inhouse@pfa-arbeitsrecht.de](mailto:inhouse@pfa-arbeitsrecht.de)**  
**[pfa-arbeitsrecht.de/inhouse](http://pfa-arbeitsrecht.de/inhouse)**