



Manfred Schlums

Seminarleiter

Dipl.-Verwaltungsbetriebswirt

Facilities Manager (ebs)

Leiter Sonderprojekte bei
DB Immo

Zuvor langjähriger Leiter des
Facility Managements

Termine

19. - 20.06.18 - Frankfurt

Anmeldeschluss 07.05.18*
Seminar-Nr. 61832

13. - 14.09.18 - Berlin

Anmeldeschluss 01.08.18*
Seminar-Nr. 91832

* Nach Anmeldeschluss sind Rest-
plätze nur auf Anfrage buchbar.

TOP Seminar

„Vielen Dank!!!
Sehr informativ,
sehr spannend vorgetragen“
Katja Denecke
Ibing Immobilien GmbH & Co. KG

„Kompliment an SUGEMA.
Perfektes Seminar in nicht
zu verbessernder Location.
Toller Dozent, dem man
gerne zuhört!
Gerne wieder!“
Silke Schmeinta
C u. W. Bauträgersgesellschaft mbH

Immobilienpezifisches Fachwissen für Assistenz und Sekretariat

Unbestritten die Steigerung der Fachkompetenz

Thema

Sie haben in die Immobilienbranche gewechselt, weil Sie neue Herausforderungen suchen. Dank Ihrer Qualifikation gestaltet sich die neue Aufgabe als Sekretärin oder Assistentin für die Geschäfts-/bzw. Bereichsleitung oder auch als Teamassistentin überaus erfolgreich.

Da Sie in einer anderen Branche „groß“ geworden sind, fehlt es Ihnen aber als Neueinsteiger am Grundverständnis über die Zusammenhänge der unterschiedlichen Fachbereiche innerhalb der Immobilienbranche.

Das Seminar gibt Ihnen hierzu einen umfassenden Überblick über Hintergrundwissen, Fachbegriffe und Abhängigkeiten.

Dabei lernen Sie sowohl die immobilienwirtschaftlichen Rahmenbedingungen als auch fachübergreifendes Wissen für den Immobilien-Alltag kennen.

Die Spezifika und Aspekte unterschiedlichster Immobilienarten werden Ihnen genauso geläufig, wie wichtige Funktionen der Immobilienökonomie.

Seminarinhalt

Rechtliche Grundlagen

BGB, Grundbuch, öffentliches und privates Planungsrecht, Mietvertragsrecht, Kaufvertragsrecht, usw.

Fachbegriffe und ihre Bedeutung

VWL und BWL, Grundlagen und Zusammenhänge für den Immobilienmarkt, Zusammenarbeit mit Architekten und Ingenieuren, Stadtplanung, Nachhaltigkeit, usw.

Zielgruppen der Immobilienwirtschaft

Projektentwickler, Investoren, Bauunternehmen, Finanzsituationen, Immobiliendienstleister, Immobiliennutzer, usw.

Immobilien-Lebenszyklus

Neubau, Nutzungsphase, Leerstand, Umstrukturierung/Revitalisierungen

Wichtige Funktionen der Immobilienökonomie

Immobilienanalysen, Immobilienbewertungen, Investition und Finanzierung, Immobilienmarketing

Besonderheiten des Immobilienmarktes

Standortgebundenheit, Markttransparenz, Marketing-Mix

Immobilienprojektentwicklung

Von der Idee bis zur Realisierung, Kernprozesse und Beteiligte an der Projektentwicklung

Büro- und Standortplanung

Standards und methodische Ansätze

Management von Objekten und Beständen

CREM, PREM, FM, Asset- und Portfoliomanagement

Zielgruppe

Neu- oder Quereinsteiger der Immobilienbranche, die sich kompetente Grundkenntnisse der Branche aneignen möchten.

Anmeldung

Die Seminargebühr beträgt inkl. Mittagessen, Pausengetränken/-snacks, Parkgebühren und Seminarunterlagen 1.490,- € zzgl. MwSt.

Ab dem zweiten Teilnehmer gewähren wir einen Nachlass von 10 %.

Warum dieses Seminar für Sie wichtig ist:

- Optimieren Sie Ihren eigenen Wertschöpfungsbeitrag durch grundlegende Kenntnisse der Immobilienbranche
- Verbessern Sie die Unterstützung Ihrer Fachgruppen und ordnen Sie deren Aktivitäten am Markt richtig ein
- Vermeiden Sie unnötige Nachfragen zu Fachbegriffen und deren Inhalten
- Erweitern Sie die Möglichkeiten selbständiger Aufgabenerledigung durch höhere Fachkompetenz